

2023학년도 봄학기
(석·박사과정 신입생)
등록금 납부안내



2023학년도 봄학기(석·박사과정 신입생) 등록금 납부안내

목 차

| | | |
|-------------------------------|-------|-----|
| 1. 개관 | ..... | p.1 |
| 2. 납부대상 | ..... | p.1 |
| 3. 세부일정 | ..... | p.1 |
| 4. 등록금 고지/납부확인 | ..... | p.1 |
| 5. 등록금 납부절차 | ..... | p.2 |
| 6. 석·박사과정 학생회비 납부안내(서울캠퍼스 제외) | ..... | p.2 |
| 7. 등록금 반환 | ..... | p.2 |
| 8. 미납자 조치사항 | ..... | p.3 |
| 9. 기타유의사항 | ..... | p.3 |
| 10. 문의사항 | ..... | p.3 |
| ※ 석·박사과정 신입생 납입금 책정표 | ..... | p.4 |
| ※ 납입금 반환신청서 | ..... | p.5 |

1. 개관

2023학년도 봄학기 석·박사과정 등록금을 아래와 같이 안내하오니 아래의 사항을 참고하시어 기간 내 납부하여 주시기 바랍니다.

2. 납부대상

- 2023학년도 봄학기 입학예정자 (KAIST학생 중 상위과정으로 입학/진입하는 학생 포함)

3. 세부일정

| | 구 분 | 일 정 |
|---|------------------------|--|
| 1 | 2023학년도 봄학기 신입생 등록금 납부 | 2023. 1. 30(월) 10:00 ~ 2023. 2.3(금) 17:59분까지 |
| 2 | 2023학년도 봄학기 개강 | 2023. 2.27(월) |

※ 개강 일정은 학교 사정에 따라 변동될 수 있음.

4. 등록금 고지/납부 확인

1) 고지내역 조회/출력(2023. 1.19(목) 10시부터 예정)

가. 카이스트 입학생 및 일반사용자

<https://tuitionreal.kaist.ac.kr/payment.jsp> 에서 확인 ⇒ 학번(2023****), 생년월일(8자리) 입력 후 확인

※ 고지서 출력을 희망하는 경우 '납입금 고지서 발급' 클릭

나. 카이스트 입학생

카이스트 포털(<http://portal.kaist.ac.kr>)에서 확인

① ID, 비밀번호 입력하여 로그인

② '학사시스템' 클릭

③ 등록/장학⇒등록서비스⇒(새창)⇒등록⇒납입금납입내역⇒납부정보에서 납입고지서 확인 및 출력

2) 납입내역 조회

가. 카이스트 입학생 및 일반사용자

<https://tuitionreal.kaist.ac.kr/payment.jsp> 에서 확인 ⇒ 학번(2023****), 생년월일(8자리) 입력 후 확인

※ 교육비납입증서 출력을 희망하는 경우 납부 후 '교육비납입증명서 발급' 클릭

나. 카이스트 입학생

카이스트 포털(<http://portal.kaist.ac.kr>)에서 확인

① ID, 비밀번호 입력하여 로그인

② '학사시스템' 클릭

③ 등록/장학⇒등록서비스⇒(새창)⇒등록⇒납입금납입내역⇒기납부정보에서 교육비납입증명서 출력

5. 등록금 납부절차

1) 국비학생

- 고지 내역 확인/출력 후 개인별로 부여된 가상계좌로 무통장입금, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 이용하여 전국 은행, 농협, 우체국 등 모든 금융기관에서 납부 가능

2) KAIST장학생

- 고지 내역 확인/출력 후 개인별로 부여된 2개의 가상계좌(①수업료 본인부담금 및 ②수업료 학연장려금Ⅱ)로 무통장입금, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 이용하여 전국 은행, 농협, 우체국 등 모든 금융기관에서 납부

※ 다만, 수업료 중 학연장려금Ⅱ(구. 지도교수부담금=3,598,000원)를 지도교수가 직접 납부하고자 하는 경우, 지도교수는 학생별로 부여된 가상계좌로 입금하거나, 납입금으로 계정대체 해야 함.

▶ KAIST장학생은 지도교수/학과행정실에 사전 협의하여 수업료 중 학연장려금Ⅱ(3,598,000원)을 중복납부 하지 않도록 주의요망.

3) 일반장학생

- 일반장학생은 본인부담금, 기관부담금 계좌가 별도 존재(2개의 가상계좌 부여)하며, 각 계좌별 고지금액을 확인/출력한 후에 각각의 계좌로 납부하여야 함

※ 본인 외에도 소속 회사 등 대리인이 개인별 부여된 가상계좌로 이체 또는 납부 가능함 (무통장입금, 인터넷뱅킹 및 텔레뱅킹, CD/ATM기 등을 사용하여 납부)

6. 석·박사과정 학생회비(선택금액) 납부안내(서울캠퍼스 제외)

- 본인 부담 등록금에 포함하여 고지 (단, 수업료 면제자는 학생회비만 고지함)

7. 등록금 반환

- 입학포기, 입학 후 휴학 및 자퇴 등으로 인하여 등록금 반환을 희망하는 경우 학시스템에서 온라인으로 신청하거나 신청서를 작성하여 본인명의로 통장사본과 함께 학적팀으로 이메일 혹은 Fax로 제출 (Email: registrar@kaist.ac.kr / Fax: 042-350-2360) [붙임2 : 납입금 반환신청서]
- 처리소요기간 : 학적팀 제출 이후 통상 10일 이내 반환 처리됨

※ 반환사유(휴학, 자퇴, 입학포기 등)발생 으로 인한 등록금 반환기준 (학기 개시일: 2월 27일)

| 구분 | 반환 사유 발생일 | 반환금액 |
|-------|---|----------------------------------|
| 전액 반환 | 수강신청변경기간까지(~2023.3.6) | 납부액의 전액 |
| 일부 반환 | 수강신청변경기간이 지난 날~학기 개시일에서 30일까지(2023.3.7.~3.28) | 납부액의 5/6 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외) |
| | 학기 개시일에서 30일이 지난 날~60일까지(2023.3.29.~4.27) | 납부액의 2/3 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외) |
| | 학기 개시일에서 60일이 지난 날~90일까지(2023.4.28.~5.27) | 납부액의 1/2 (입학금, 상조회비, 학생회비 제외) |
| 미반환 | 학기 개시일에서 90일이 지난 날(2023.5.28~) | 반환없음 |

※ 단, 병역, 출산 및 육아로 인한 휴학자에 한하여 복학하는 학기로 기납부한 납입금의 이월을 희망하는 경우 이월할 수 있음.

8. 미납자 조치사항

- 등록금 미납자는 **KAIST관련규정에 의거 “입학포기”** 처리됨.
(의료상조회비 및 학생회비 미납자는 해당사항 없음.)
※ 관련근거 : 학칙 제34조 및 제87조, 납입금 징수규정 제4조, 입학등록 및 수강신청 절차에 관한 지침 제3조

9. 기타 유의사항

- 가. 가상계좌는 입금만 가능하며, 출금거래가 되지 않음
- 나. 가상계좌는 등록기간에만 사용되고, 등록기간 이외에는 사용 불가능
(고지된 금액과 납부하는 금액의 불일치 또는 계좌번호 불일치 시 입금 및 이체 불가능)
- 다. 대학원과정 및 외국인학생의 경우 의료상조회비, 학생회비 납부는 선택사항임. (**납입금만 입금해도 가상계좌로 정상 입금됨**)

10. 문의사항

| 업 무 내 용 | 부 서 명 | 전화번호 (042-350-****) | E-mail |
|-------------------|--------------|------------------------|-----------------------|
| 수업료 | 학적팀 | 2366(대학원) 2368(학사) | registrar@kaist.ac.kr |
| 장학금, 학자금대출(경영공학부) | 경영공학부 행정팀 | 02-958-3603 | kwsh93@kaist.ac.kr |
| 국가장학금, 교비장학금 등 | 장학복지팀 | 4712(학사) | tblightl@kaist.ac.kr |
| 교비장학금 | 장학복지팀 | 4713(대학원) | yss@kaist.ac.kr |
| 학자금대출 | 장학복지팀 | 4713 | yss@kaist.ac.kr |
| 학사학자금 | 장학복지팀 | 4714 | nan6460@kaist.ac.kr |
| 석사학자금 | 장학복지팀 | 4713 | yss@kaist.ac.kr |
| 의료상조회비 | 의료상조회 | 4717 | sy4717@kaist.ac.kr |
| 대학원 학생회비 | 대학원총학생회 | 2071 | gsa@gsa.kaist.ac.kr |

2023. 1. 16.

KAIST 교무처장

[붙임1]

석·박사과정 신입생 납입금 책정표

(단위 : 천원, / 학기)

| 구 분 | | | | 징수기준 | 장학금 | 납부액 (A-B) | 비고 |
|----------|----------|-----------|--------------|-------|-------|-----------|------------|
| 필수 금액 | 수업료 | 본원 | 국비 | 9,559 | 8,809 | 750 | |
| | | | KAIST | 9,559 | 5,211 | 750 | 본인부담금 |
| | | | 일반 | 9,559 | 5,511 | 4,048 | 학연장려금II |
| | | | 전문석사 | 9,559 | - | 9,559 | 창업융합전문석사제외 |
| | 경영 대학 | 경영 공학부 | KAIST /일반 | 7,004 | - | 7,004 | |
| | | | 특수전공(MBA) | 별도적용 | | | |
| 선택 금액 | 의료상조회비 | | | | | 48 | 신규가입자 |
| | 학생회비 | | | | | 45 | 기존가입자 |
| | 학생회비 | | | | | 34 | |

※ 일부 전공은 별도 기준에 따라 책정될 수 있음.

※ 선택금액은 납부하지 않아도 무방하며, 필수금액만 입금하여도 가상계좌로 정상 입금됨.


※ KAIST장학생은 학생이 납부한 수업료 중 학연장려금II에 해당하는 금액인 3,598,000원에 대하여 세금부담금 포함 3,700,000원 이상의 금액을 지도교수로부터 해당학기 내에 지원받음(분할지급될 수 있음)

특수전공(MBA/MS) 교육비 책정표

(단위 : 천원, / 학기)

| 전공 | 교육비 |
|------------------|--------|
| 카이스트 MBA | 13,200 |
| 임팩트 MBA | 13,200 |
| 이그제큐티브 MBA(EMBA) | 20,000 |
| 프로페셔널 MBA(PMBA) | 8,100 |
| 금융 MBA(FMBA) | 15,910 |
| 금융공학프로그램(MFE) | 15,910 |
| 디지털금융 MBA(DFMBA) | 12,000 |
| 정보경영프로그램(IMMS) | 10,250 |

[붙임2]

| | | |
|---|--------|------------------|
|  | | 납입금 반환신청서 |
| ◎ 학생정보 | | |
| 과정 (학사/석사/박사/석박통합) | | |
| 학과/전공 | | |
| 학번 | | |
| 이름 | | |
| 연락처 | | |
| ◎ 반환정보 | | |
| 금융 기관 정보 | 은행명 | |
| | 은행계좌번호 | |
| | 예금주 | |
| 반환금액 | | |
| 반환사유 | | |
| 상기와 같이 납입금 반환을 신청합니다. | | |
| 년 월 일 | | |
| 신청자 : | | (인) |

※ 본인명의로 통장사본을 첨부하여 신청서를 학적팀으로 송부 (E-mail: registrar@kaist.ac.kr, Fax: 042-350-2360)